ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ТРУДА»
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России)

ПРИКАЗ

26.12.2024 № 150

Москва

Об утверждении Порядка проведения квалификационного отбора организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям

В целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в 2025 году, а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок проведения квалификационного отбора организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям согласно приложению к настоящему приказу.
2. Административному отделу (Привалову С.А.) ознакомить с настоящим приказом работников ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России согласно списку рассылки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. генерального директора В.М. Смирнов

Приложение к приказу
№ 150 от 26.12.2024

Порядок проведения квалификационного отбора организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения предварительного квалификационного отбора организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям (далее – Порядок) устанавливает правила проведения предварительного квалификационного отбора (далее также – КО) организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации для реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в рамках реализации федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры» (далее – Проект) в 2025 году.

1.2. Порядок регламентирует процедуру КО для формирования перечня организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, реализующих мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, и устанавливает требования к ним, условия и критерии отбора.

1.3. Заинтересованными сторонами КО являются:

Федеральный оператор – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – ВНИИ труда) – заказчик и организатор процедуры КО для организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации в целях реализации программ профессионального обучения и/или дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее соответственно – ПО, ДПО) в рамках Проекта.

Федеральный центр обучения (далее – ФЦО) – организация, прошедшая КО, имеющая лицензию на образовательную деятельность, в целях реализации программ ПО и/или ДПО в рамках Проекта в нескольких субъектах Российской Федерации в соответствии с договором, заключенным с ВНИИ труда.

Региональный центр обучения (далее – РЦО) – организация, прошедшая КО, имеющая лицензию на образовательную деятельность в целях реализации программ ПО и/или ДПО в рамках Проекта в субъекте Российской Федерации своего местонахождения в соответствии с договором, заключенным с ВНИИ труда.

Участник КО – организация, имеющая лицензию на образовательную деятельность в субъекте Российской Федерации, в нескольких субъектах Российской Федерации, претендующая на участие в Проекте.

Участник проекта – организация, имеющая лицензию на образовательную деятельность, прошедшая предварительный КО.

1.4. Принципы КО:

- добровольность участия в процедуре КО;
- открытость и доступность процедуры КО;
- единство правил проведения КО и обеспечение равных условий участников;
- объективность процедуры КО.

1.5. ВНИИ труда размещает информацию о начале КО и правила проведения КО на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Сроки проведения предварительного квалификационного отбора

2.1. КО проводится с 28.12.2024 по 30.01.2025:

2.1.1. С 28.12.2024 по 27.01.2025 проводится прием заявок на участие в КО.

2.1.2. Первый отбор с 13.01.2025 по 15.01.2025 проводится экспертная оценка заявок, представленных участниками КО. Подведение итогов КО – 16.01.2025.

2.1.3. Второй отбор с 27.01.2025 по 29.01.2025 проводится экспертная оценка заявок, представленных участниками КО. Подведение итогов КО – 30.01.2025.

2.2. Федеральный оператор по итогам КО утверждает перечни организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, и образовательных программ в субъектах Российской Федерации и размещает указанные перечни на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Требования к участникам предварительного квалификационного отбора

3.1. Для участия в КО организация – участник проекта должна отвечать следующим требованиям:

- наличие лицензии на образовательную деятельность по программам ПО и/или ДПО;

- наличие опыта реализации образовательных программ ПО и/или ДПО, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- наличие материально-технической базы, необходимой для реализации программ ПО и/или ДПО;
- наличие кадрового обеспечения для реализации программ ПО и/или ДПО.

3.2. Участник КО может подать только одну заявку на участие в КО.

3.3. Участник КО в рамках сроков, установленных настоящим Порядком, должен направить заявку (Приложение 1) и пакет документов для участия в Проекте.

3.4. Участникам КО необходимо сформировать следующий пакет документов:

1) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам ПО и/или ДПО или выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по программам ПО и/или ДПО;

2) копия Устава организации;

3) выписка из ЕГРЮЛ (дата выписки не ранее 2 (двух) недель до даты начала проведения отбора КО);

4) справка о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, установленным требованиям (Приложение 2);

5) анкета участника КО (Приложение 3);

6) перечень программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте, востребованных на рынке труда в субъекте Российской Федерации, заявленных участником КО для реализации в рамках Проекта (Приложение 4). Указанный перечень программ, планируемых к реализации в Проекте, должен быть сформирован исходя из Перечня востребованных на рынке труда профессий, должностей, специальностей, утвержденным решением межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации (Приложение 5). К перечню программ должен быть приложен план-график реализации обучения по представленным организацией программам;

7) справка о материально-техническом обеспечении на каждую программу ПО и/или ДПО, планируемую к реализации в Проекте (Приложение 6);

8) справка о кадровом обеспечении образовательного процесса на каждую программу ПО и/или ДПО, планируемую к реализации, а также согласия педагогов на участие в реализации программ ПО и/или ДПО (не менее двух педагогов на реализацию одной программы ДПО/ПО) (Приложение 7).

3.5. Заявка и прилагаемые документы, представляемые участником КО, должны быть составлены на русском языке.

3.6. Сведения, которые содержаться в заявках и прилагаемых документах, должны быть достоверными и не допускать двусмысленных толкований.

3.7. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки, включая затраты на формирование прилагаемых документов, несут участники КО. Участник КО, желающий отказаться от участия в КО, может уведомить об этом ВНИИ труда в письменной форме не позднее, чем за день до дня окончания срока подачи заявок.

3.8. Участник КО, не предоставивший в составе заявки документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, не допускается к участию в КО.

4. Порядок проведения предварительного квалификационного отбора

4.1. ВНИИ труда размещает информацию о начале КО и правила проведения КО на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее даты начала проведения КО.

4.2. Пакет документов, согласно п. 3.4 настоящего Порядка, направляется участником КО в электронной форме по адресу, указанному на официальном сайте ВНИИ труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (4fo@vcot.info, с обязательным указанием темы письма КО2025), в сроки, установленные пунктом 2.1.1 настоящего Порядка.

Заявка, а также приложения к заявке направляются в формате PDF с подписью руководителя или уполномоченного должностного лица, заверенные печатью участника КО. Приложение 1 (Заявка), приложение 3 (Анкета участника), приложение 4 (Перечень программ), приложение 8 (Показатели эффективности) также направляются в формате Excel (*.xlsx). Для корректной идентификации документа необходимо назвать файлы следующем образом: «ИНН_Заявка», «ИНН_Лицензия», «ИНН_Устав» и т.д.

4.3. Оригиналы документов, указанных в пункте 4.2 Порядка, должны быть представлены по адресу: 105043, Москва, 4-я Парковая ул., д. 29, ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России. Организации, не предоставившие оригиналы заявок на бумажном носителе, к заключению договора не допускаются.

4.4. Для рассмотрения заявок, представленных участниками КО, и проведения их экспертной оценки, ВНИИ труда создается экспертная группа, состав которой утверждается приказом ВНИИ труда.

4.5. В состав экспертной группы могут входить как сотрудники Федерального оператора, так и иные лица, не являющиеся сотрудниками ВНИИ труда, в том числе представители органа государственной власти, в ведомственном подчинении которого находится ВНИИ труда.

4.6. Передача членом экспертной группы своих полномочий другим лицам не допускается.

4.7. Итоги экспертной оценки оформляются протоколом экспертной группы, который должен содержать информацию об оценке каждого участника КО, в том числе отклоненных заявок с указанием причины отклонения.

4.8. Решение ВНИИ труда о прохождении участником предварительного квалификационного отбора не является подтверждением достоверности сведений, сообщенных участником КО.

4.9. Перечень оснований для отказа в рассмотрении и оценке заявок и прилагаемым к ним документов:

4.9.1. Установление факта представления участником предварительного отбора недостоверной информации (сведений, документов) в составе пакета документов.

4.9.2. Предоставление неполного комплекта документов.

4.9.3. Несоблюдение сроков предоставления документов.

4.9.4. Участник КО находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации или в отношении образовательной организации введена процедура банкротства, ее деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.9.5. Документы нечитабельны, с исправлениями, без печати и/или подписи, не открываются.

4.10. По результатам КО формируется перечень организаций, прошедших отбор в соответствии с настоящим Порядком. Участники КО ранжируются с учетом их оценки по критериям, указанным в разделе 5 настоящего Порядка. ВНИИ труда оставляет за собой право изменения условий проведения КО (вносить изменения в перечень запрашиваемых документов), изменения (продления) сроков предоставления документации для прохождения КО. Изменения, вносимые в Порядок, размещаются на официальном сайте Федерального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Порядок срок подачи заявок на участие в КО должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в КО этот срок составлял не менее половины установленного Порядком срока.

4.11. Участники КО самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в Порядок.

5. Методика рейтингования участников предварительного квалификационного отбора

5.1. Рейтингование организаций, реализующих образовательную деятельность, претендующих на участие в Проекте, осуществляется по представленным участником КО показателям эффективности участника КО (Приложение 8) экспертной группой в соответствии с критериями оценивания участников, представленными в пунктах 5.2 и 5.3 Порядка, а также в приложении 9 к настоящему Порядку.

5.2. Общие критерии оценивания участников:

К-1. Общая численность лиц, прошедших обучение по программам ПО и/или ДПО, в период с 2023 по 2024 гг.

К-2. Участие организации в образовательных федеральных и/или региональных мероприятиях в период с 2023 по 2024 гг.

К-3. Наличие рекомендательного письма исполнительного органа власти субъекта Российской Федерации.

К-4. Количество программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте, с учетом востребованности на рынке труда в субъекте Российской Федерации, заявленных участником КО для реализации в рамках Проекта (Приложение 5). Указанный перечень планируемых к реализации в Проекте программ должен быть сформирован исходя из Перечня востребованных на рынке труда профессий, должностей, специальностей, утвержденным решением межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации. Обучение по направлениям, профессиям, специальностям по программам, не включенным в указанные перечни, при оценивании участников не учитывается.

К-5. Количество реализованных программ ПО и/или ДПО образовательной организацией (учебным центром, корпоративным университетом и пр.) в период с 2023 по 2024 гг.

К-6. Доля слушателей, успешно завершивших обучение по программам ПО и/или ДПО от общей численности обучаемых в период с 2023 по 2024 гг.

К-7. Доля обучения с использованием дистанционных образовательных технологий от общего времени обучения в программах ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте.

К-8. Доля трудоустроенных и/или сменивших место работы граждан после завершения обучения по программам ПО и/или ДПО в период с 2023 по 2024 гг.

К-9. Наличие письма-подтверждения от работодателя о необходимости подготовки кадров по заявленным программам.

5.3. Дополнительные критерии отбора участников, претендующих на статус ФЦО:

К-10. Наличие опыта реализации программ ПО и/или ДПО для следующих категорий:

- граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;
- граждане, фактически осуществляющие уход за ребенком и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;
- инвалиды;
- участники и ветераны боевых действий в ходе специальной военной операции, а также члены их семей;
- молодежь до 35 лет включительно, не являющиеся занятыми в течение 4-х месяцев со дня выдачи им документа об образовании или со дня окончания военной службы по призыву, либо не имеющих среднего профессионального образования, высшего образования и не обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

К-11. Количество субъектов Российской Федерации, в которых участник КО проводил обучение в 2024 году.

Дополнительные критерии для учебных центров, корпоративных университетов и иных образовательных структурных подразделений предприятий:

К-12. Наличие партнерского договора/соглашения между представителем работодателя, имеющего в своей структуре учебный центр/корпоративный университет образовательной организаций реализующей дополнительное профессиональное образование и/или профессиональное обучение.

5.4. Для получения статуса участника Проекта участник КО должен набрать следующую сумму баллов по критериям оценивания участников:

5.4.1. от 40 до 50 баллов – участник Проекта в статусе РЦО;

5.4.2. 51 баллов и более – участник Проекта в статусе ФЦО.

5.5. В случае набора участниками Проекта в статусе РЦО одинаковой суммы баллов преимущество предоставляется участнику, который предоставил большее количество программ в рамках показателя эффективности К-5.

5.6. В случае набора участниками Проекта в статусе ФЦО одинаковой суммы баллов преимущество предоставляется участнику, который получил 5 баллов в рамках показателя эффективности К-12.

Приложение 1 к Порядку

Оформляется на официальном бланке участника КО
с указанием даты и номера, подписывается
руководителем/уполномоченным лицом участника КО

ЗАЯВКА
на участие в предварительном квалификационном отборе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации для реализации образовательных программ в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям

[Полное наименование Участника КО с указанием организационно-правовой формы] в лице *[наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица]*, изучив Порядок предварительного квалификационного отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в субъектах Российской Федерации в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – КО), утвержденный приказом ФГБУ ВНИИ труда Минтруда России от _____202_ г. № _____[*Наименование приказа*], сообщает о согласии участвовать в КО и направляет настоящую заявку.

Изучив требования и критерии КО, установленные федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации – федеральным оператором Проекта, сообщаем, что материально-техническое оснащение и кадровое обеспечение, а также наличие опыта реализации аналогичных программ соответствуют необходимым требованиям для организации, реализующей программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, принимаем решение участвовать в Проекте в

_____

(выбрать один из вариантов участия:

1. *субъекте Российской Федерации (указать субъект РФ);*
2. *качестве Федерального центра обучения*

[Полное наименование Участника КО] ознакомлен с тем, что КО не является процедурой закупки и не влечет за Федеральным оператором и Участником КО обязанностей по заключению договора по результатам КО.

Ответственным контактным лицом за участие организации в КО является:

Фамилия, имя, отчество: _____

Должность: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Приложения:

1) Копия лицензии на образовательную деятельность по программам ПО и/или ДПО или выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по программам ПО и/или ДПО.
2) Копия Устава организации.
3) Актуальная выписка из ЕГРЮЛ. Справка о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, установленным требованиям (приложение 2);
4) Анкета участника КО (приложение 3).
5) Перечень программ ПО и/или ДПО, востребованных на рынке труда в субъекте Российской Федерации, заявленных участником КО для реализации в рамках Проекта. Образовательная программа ПО и/или ДПО (приложение 4).
6) Справка о материально-техническом обеспечении на каждую программу ПО и (или) ДПО, планируемую к реализации в Проекте (приложение 6).
7) Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса на каждую программу ПО и/или ДПО, планируемую к реализации, а также согласия педагогов на участие в реализации программ ПО и/или ДПО (не менее двух педагогов на реализацию одной программы ПО и/или ДПО (приложение 7).
8) Показатели эффективности участника КО (приложение 8).

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2 к Порядку

Оформляется на официальном бланке участника КО
с указанием даты и номера, подписывается
руководителем/уполномоченным лицом участника КО

Справка
о соответствии организации установленным требованиям

(Полное наименование организации) в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан» сообщает об:

отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствии просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

отсутствии процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствии финансирования из федерального бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами на реализацию идентичных целей;

отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3 к Порядку

АНКЕТА УЧАСТНИКА
предварительного квалификационного отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям

В целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан [*полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность*] направляет карточку организации для заключения договора по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – Договор).

Полное наименование организации	Место для ввода текста.
Сокращенное наименование организации	Место для ввода текста.
Должность уполномоченного должностного лица, подписывающего договор	Место для ввода текста.
Фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица, подписывающего договор	Место для ввода текста.
Действующий на основании (Устав, доверенность № 00 от 00.00.0000, иной документ)	Место для ввода текста.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата, срок действия). Кем выдана лицензия на осуществление образовательной деятельности (в творительном падеже)	Место для ввода текста.
Является ли организация плательщиком НДС (при реализации услуг в сфере образования)	Место для ввода текста.
Если организация не является плательщиком НДС, то укажите, на основании какой статьи Налогового кодекса Российской Федерации	Место для ввода текста.
Фамилия, имя, отчество контактного лица, ответственного за заключение договора	Место для ввода текста.
Телефон контактного лица, ответственного за заключение договора	Место для ввода текста.
Электронная почта контактного лица, ответственного за заключение договора	Место для ввода текста.
Должность уполномоченного должностного лица, подписывающего договоры с гражданами	Место для ввода текста.

Должность уполномоченного должностного лица, подписывающего договоры с гражданами (в родительном падеже)	Место для ввода текста.

Фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица, подписывающего договоры с гражданами	Место для ввода текста.
Действующий на основании (Устав, доверенность № 00 от 00.00.0000, иной документ)	Место для ввода текста.
Электронная почта уполномоченного должностного лица, подписывающего договоры с гражданами	Место для ввода текста.
Должность уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ	Место для ввода текста.
Фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ	Место для ввода текста.
Электронная почта уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ	Место для ввода текста.
Юридический адрес организации	Место для ввода текста.
Почтовый адрес организации	Место для ввода текста.
Субъект Российской Федерации (для указания в преамбуле договоров)	Место для ввода текста.
Город (для указания в преамбуле договоров)	Место для ввода текста.
ИНН	Место для ввода текста.
КПП	Место для ввода текста.
ОКПО	Место для ввода текста.
ОГРН	Место для ввода текста.
Банк	Место для ввода текста.
БИК	Место для ввода текста.
Расчетный счет	Место для ввода текста.
Корреспондентский счет	Место для ввода текста.
Лицевой счет	Место для ввода текста.
ИНН Банка	Место для ввода текста.
КПП Банка	Место для ввода текста.

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____20__ г.

Приложение 4 к Порядку

Перечень программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте

_____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Наименование программы	Наименование профессии[1]	Вид программы (подвид для ДПО)	Количество часов	Форма обучения	Сетевая форма реализации (да/нет)	Номер договора о сетевом взаимодействии[2]	Адаптирована для лиц с ОВЗ (да/нет)	Субъект(ы) РФ, в которых планируется реализация образовательной программы
1	*2*	3	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	*Наименование программы 1*								
2	*Наименование программы 2*								

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«____» _____20__ г.

[1] Программы профессионального обучения должны разрабатываться в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии).

[2] Указывается в случае сетевой формы реализации программы.

Приложение к перечню программ ПО и/или ДПО,
планируемых к реализации в Проекте

План-график реализации программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте

Наименование программы	Тип программы	Длительность программы, часов	Форма обучения	Сетевой партнер (при наличии)	Предварительные даты старта потоков*	Предварительные даты окончания потоков*	Планируемая численность обучающихся, чел.	Субъект РФ, из которого будут обучающиеся
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Текст	*- ДПО повышение квалификации / - ДПО профессиональная переподготовка / - ПО профессиональная подготовка / - ПО повышение квалификации / - ПО переподготовка*	*- 72 ч. / - 144 ч. / - 256 ч.*	*- очно-заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) / - очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) / - очная (без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)*	*Текст*	*Выбор даты из календаря*	*Выбор даты из календаря*	*Целое число*	*89 субъектов РФ*

* - с учетом сроков реализации 72 ч. - 1 квартал, 144 ч. и 256 ч. - 2 квартал, 72 ч. - 3 квартал

Приложение 5 к Порядку

Перечень приоритетных направлений подготовки, специальностей, профессий для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействие занятости» национального проекта «Кадры», утвержденный на заседании Межведомственной рабочей группы по вопросу восстановления рынка труда (протокол от 24.01.2024 № 2пр), с учетом письма Минтруда России от 21.06.2024 № 16-0/10/В-9972

№ п/п	Направления подготовки, специальности, профессии для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан
1	Агроном
2	Администратор гостиницы, торгового зала
3	Акушерка
4	Антикоррозийщик
5	Аппаратчик-оператор в биотехнологии
6	Аппаратчик-оператор производства неорганических веществ
7	Оператор станков с программным управлением
8	Арматурщик
9	Бармен
10	Бетонщик
11	Боец скота
12	Бригадир на участках основного производства
13	Бурильщик скважин
14	Бухгалтер
15	Вахтенный матрос
16	Вахтенный моторист
17	Ветеринарный фельдшер
18	Виноградарь
19	Водитель автомобиля, экспедитор
20	Водитель трамвая
21	Водитель троллейбуса
22	Водитель грузового/специального автомобиля
23	Водитель пассажирского транспорта (автомобиля)
24	Водитель пассажирского транспорта (автобуса)
25	Водитель погрузочно-разгрузочных машин
26	Воспитатель
27	Газобаллонное оборудование автомобилей
28	Газорезчик
29	Гид-экскурсовод
30	Гуммировщик металлоизделий
31	Дежурный по переезду
32	Дорожный рабочий (работает возле асфальтоукладчика, а также на содержании дорог)
33	Животновод
34	Земледел
35	Зоотехник
36	Инспектор подразделения транспортной безопасности (по видам транспорта)
37	Каменщик
38	Контролер качества продукции и технического процесса
39	Контролер КИПиА
40	Лаборант
41	Маляр

42	Мастер в строительстве
43	Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики
44	Мастер общестроительных работ
45	Мастер отделочных строительных и декоративных работ
46	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
47	Мастер производственного обучения
48	Мастер сельскохозяйственного производства
49	Мастер слесарных работ
50	Мастер по изготовлению и сборке деталей и узлов оптических и оптико-электронных приборов и систем
51	Матрос
52	Машинист дорожных и строительных машин
53	Машинист железнодорожно-строительной машины
54	Машинист маркировочной машины для разметки автомобильных дорог
55	Машинист крана/крановщик
56	Машинист строительной техники
57	Машинист автогрейдера
58	Машинист катка самоходного гладкими вальцами
59	Машинист асфальтоукладчика
60	Машинист фрезы дорожной
61	Машинист бульдозера
62	Машинист тепловоза
63	Машинист экскаватора одноковшового
64	Машинист электровоза
65	Машинист электропоезда
66	Медицинская сестра
67	Механик авиационный по технической эксплуатации беспилотных авиационных систем
68	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования
69	Монтажник технологических трубопроводов
70	Монтажник
71	Монтажник/ремонтник электронного и телекоммуникационного оборудования
72	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов
73	Монтер пути
74	Моторист-матрос
75	Моторист (машинист)
76	Моторист-рулевой
77	Наладчик/оператор деревообрабатывающих станков
78	Наладчик сельскохозяйственных машин и тракторов
79	Обвальщик мяса
80	Облицовщик-плиточник
81	Овощевод
82	Оператор дождевальных машин и ирригационного оборудования
83	Оператор животноводческих и птицеводческих комплексов и механизированных ферм
84	Оператор цехов по приготовлению кормов
85	Оператор дефектоскопной тележки
86	Оператор мусоросжигательных печей, очистных сооружений и аналогичного оборудования
87	Оператор наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом
88	Оператор нефте-газоочистных и перерабатывающих установок
89	Оператор пищевого производства, технолог продуктов общественного питания массового потребления и специализированных пищевых продуктов
90	Оператор по обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров
91	Оператор по управлению технологическими процессами в химическом производстве
92	Оператор технологических производства металла
93	Оператор установок по переработке химического сырья
94	Осмотрщик-ремонтник вагонов
95	Отделочник
96	Парикмахер
97	Плотник/столяр

98	Повар, пекарь, кондитер
99	Пожарный
100	Полевод/овощевод
101	Помощник машиниста электровоза
102	Помощник машиниста электропоезда
103	Преподаватель/учитель
104	Прессовщик-вулканизатор
105	Приемосдатчик груза и багажа
106	Продавец-кассир/продавец-консультант
107	Птицевод
108	Рабочий люльки
109	Ремонтник искусственных сооружений
110	Рулевой (кормщик)
111	Садовод
112	Сварщик/газорезчик
113	Сварщик-оператор
114	Сгонщик-смывщик краски и лаков
115	Сигналист
116	Слесарь
117	Слесарь-ремонтник
118	Слесарь-сантехник
119	Слесарь по сборке металлоконструкций
120	Слесарь по ремонту подвижного состава
121	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
122	Составитель поездов
123	Специалист в области квантовых коммуникаций
124	Специалист по авиационной безопасности
125	Специалист по аддитивным технологиям
126	Специалист по изготовлению швейных и меховых изделий
127	Специалист по информационным системам и программированию
128	Специалист по логистике
129	Специалист по мехатронике и мобильной робототехники
130	Специалист по монтажу телекоммуникационного оборудования
131	Специалист по обслуживанию и ремонту электронной техники
132	Специалист по обслуживанию роботизированного производства
133	Специалист по производству и обслуживанию авиационной техники
134	Специалист по социальной работе
135	Специалист по технологиям машиностроительного производства
136	Специалист по управлению персоналом
137	Специалист по эксплуатации беспилотных авиационных систем
138	Специалист-техник по телекоммуникационному оборудованию
139	Станочник/наладчик металлообрабатывающих станков
140	Строитель (Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства)
141	Стропальщик
142	Столяр
143	Технолог пищевых производств
144	Техник (в сфере строительства)
145	Товаровед
146	Токарь на станках с числовым программным управлением
147	Тракторист кат. “B”
148	Тракторист кат. “C”
149	Тракторист кат. “Д”
150	Тракторист кат. “E”
151	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
152	Управляющий рестораном
153	Финансовый контролер
154	Фельдшер

155	Формовщик/стерженщик
156	Фрезеровщик на станках с числовым программным управлением
157	Штукатур
158	Шлифовщик
159	Электрик
160	Электрогазосварщик
161	Экскурсовод (гид)
162	Электромонтажник/электромонтер
163	Электромонтер контактной сети
164	Электромонтер по ремонту воздушных линий
165	Электромонтер по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки
166	Электрослесарь/слесарь-электрик
167	Гальваник
168	Литейщик металлов и сплавов
169	Обрубщик, занятый на обработке литья наждаком и вручную
170	Сборщик корпусов металлических судов
171	Сборщик-клепальщик
172	Слесарь-сборщик летательных аппаратов
173	Судокорпусник-ремонтник
174	Штамповщик
175	Электромонтажник судовой
176	Электроника и наноэлектроника

Приложение 6 к Порядку

Оформляется на официальном бланке участника КО с указанием даты и номера, подписывается руководителем/уполномоченным лицом участника КО

Справка
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам ПО и/или ДПО

_____
(полное наименование организации)

_____

Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями, профессиональными стандартами, стандартами и требованиями, установленными образовательными организациями, в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ПО и/или ДПО

№ п/п	Наименование образовательной программы, вида образования, профессия, подвид дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Реквизиты заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автомототранспортных средств)	Сетевая форма реализации (да/нет)	Номер договора о сетевом взаимодействии[3]
1	2	3	4		
1.					
2.					

[3] Указывается в случае сетевой формы реализации программы

_____ _____ _____
должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 7 к Порядку

Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса[4]

(*Полное наименование организации*)

_____

в рамках организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан по востребованным профессиям планирует к привлечению следующие кадровые ресурсы:

Фамилия, имя, отчество	**Уровень образования (ВО или СПО), специальность и квалификация по диплому**[5]	**Наличие опыта педагогической и/или производственной деятельности (указать стаж и должность)**[6]	**Сетевая форма организации сотрудничества (да/нет)**	**Номер договора о сетевом взаимодействии**[7]
1. [Указать полное наименование программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования]				
1.				
2.				
2. [Указать полное наименование программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования]				
1.				
2.				

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

[4] Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса принимается к рассмотрению при наличии не менее чем двух педагогических работников и подписанного педагогическим работником согласия на сотрудничество для реализации одной программы в рамках Проекта.

[5] Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

[6] Для педагогических работников обязателен опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.

[7] Указывается в случае сетевой формы реализации программы

Показатели эффективности участника КО

_____

(полное наименование образовательной организации)

№ критерия	Критерии оценивания участника	Значение критерия
К-1.	Общая численность лиц, прошедших обучение по программам ПО и/или ДПО в период с 2023 по 2024 гг., (чел.)	
К-2.	Участие организации в образовательных федеральных и/или региональных мероприятиях в период с 2023 по 2024 гг., (да/нет)	
К-3.	Наличие рекомендательного письма исполнительного органа субъекта Российской Федерации (да/нет)	
К-4.	Количество программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте	
К-5.	Количество реализованных программ ПО и/или ДПО образовательной организацией (учебным центром, корпоративным университетом и пр.) в период с 2023 по 2024 гг.	
К-6.	Доля слушателей, успешно завершивших обучение по программам ПО и/или ДПО от общей численности обучаемых в период с 2023 по 2024 гг. (%.)	
К-7.	Доля обучения с использованием дистанционных образовательных технологий от общего времени обучения в программах ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте (%)	
К-8.	Доля трудоустроенных и/или сменивших место работы граждан после завершения обучения по программам ПО и/или ДПО в период с 2023 по 2024 гг. (%)	
К-9.	Наличие письма-подтверждения от работодателя о необходимости подготовки кадров по заявленным программам.	
Дополнительные критерии оценивания участника КО, претендующего на статус ФЦО		
К-10.	Наличие опыта реализации программ ПО и (или) ДПО для следующих категорий: 1. граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста; 2. граждане, фактически осуществляющие уход за ребенком и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно; 3. инвалиды; 4. участники и ветераны боевых действий в ходе специальной военной операции, а также члены их семей; 5. молодежь до 35 лет включительно, не являющиеся занятыми в течение 4-х месяцев со дня выдачи им документа об образовании или со дня окончания военной службы по призыву, либо не имеющих среднего профессионального образования, высшего образования и не	

№ критерия	Критерии оценивания участника	Значение критерия
	обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.	
К-11.	Количество субъектов Российской Федерации, в которых участник КО проводил обучение в 2024 году	
Дополнительные критерии для учебных центров, корпоративных университетов и иных образовательных структурных подразделений предприятий		
К-12.	Наличие партнерского договора/соглашения между представителем работодателя, имеющего в своей структуре учебный центр/корпоративный университет и образовательной организаций реализующей дополнительное профессиональное образование и/или профессиональное обучение. (да/нет)	

_____ _____

(должность) (подпись)

М.П.

Приложение 9 к Порядку

Критерии оценивания участника КО

№ критерия	Критерии оценивания участника	Баллы					
		0	1	2	3	4	5
К-1.	Общая численность лиц, прошедших обучение по программам ПО и/или ДПО в период с 2023 по 2024 гг., (чел.)	До 100	От 101 до 200	От 201 до 350	От 351 до 500	От 501 до 650	Более 651
К-2.	Участие организации в образовательных федеральных и/или региональных мероприятиях в период с 2023 по 2024 гг., (да/нет)	нет	-	-	-	-	да
К-3.	Наличие рекомендательного письма исполнительного органа субъекта Российской Федерации (да/нет)	нет	-	-	-	-	да
К-4.	Количество программ ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте	До 3	От 4 до 6	От 7 до 9	От 10 до 12	От 13 до 15	16 и более
К-5.	Количество реализованных программ ПО и/или ДПО образовательной организацией (учебным центром, корпоративным университетом и пр). в период с 2023 по 2024 гг.	До 5	От 6 до 10	От 11 до 15	От 16 до 20	От 21 до 25	26 и более
К-6.	Доля слушателей, успешно завершивших обучение по программам ПО и/или ДПО от общей численности обучаемых в период с 2023 по 2024 гг. (%.)	До 70	От 71 до 75	От 76 до 80	От 81 до 85	От 86 до 95	Свыше 96
К-7.	Доля обучения с использованием дистанционных образовательных технологий от общего времени обучения в программах ПО и/или ДПО, планируемых к реализации в Проекте (%)	Более 70	От 70 до 61	От 60 до 51	От 50 до 41	От 40 до 31	Менее 30
К-8.	Доля трудоустроенных и/или сменивших место работы граждан после завершения обучения по программам ПО и/или ДПО в период с 2023 по 2024 гг. (%)	Меньше 65	От 65 до 69	От 70 до 74	От 75 до 79	От 80 до 85	Свыше 86
К-9.	Наличие письма-подтверждения от работодателя о необходимости подготовки кадров по заявленным программам, (да/нет)	нет	-	-	-	-	да

№ критерия	Критерии оценивания участника	Баллы					
		0	1	2	3	4	5
Дополнительные критерии оценивания участника, претендующих на статус федерального центра обучения							
К-10.	Наличие опыта реализации программ ПО и (или) ДПО для следующих категорий: 1. граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста; 2. граждане, фактически осуществляющие уход за ребенком и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно; 3. инвалиды; 4. участники и ветераны боевых действий в ходе специальной военной операции, а также члены их семей; 5. молодежь до 35 лет включительно, не являющиеся занятыми в течение 4-х месяцев со дня выдачи им документа об образовании или со дня окончания военной службы по призыву, либо не имеющих среднего профессионального образования, высшего образования и не обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.	0	1	2	3	4	5
К-11.	Количество субъектов Российской Федерации, в которых участник КО проводил обучение в 2024 году	До 2	От 3 до 4	От 5 до 6	От 7 до 8	От 9 до 10	Более 11
Дополнительные критерии для учебных центров, корпоративных университетов и иных образовательных структурных подразделений предприятий							
К-12.	Наличие партнерского договора/соглашения между представителем работодателя, имеющего в своей структуре учебный центр/корпоративный университет и образовательной организаций реализующей дополнительное профессиональное образование и/или профессиональное обучение. (да/нет)	нет	-	-	-	-	да